Dječji vrtić Pčelica
Braće Radića 13a, 43240 Čazma, Hrvatska
e-mail: djecji.vrtic.pcelica@bj.t-com.hr ,tel/fax:043/771-419
mob:099/2771-419, OIB:01499180314, MB:01351486

Na temelju članka 35 stavak 1. podstavak 7. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, članka ???. Statuta Dječjeg vrtića Pčelica Čazma, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Pčelica Čazma na svojoj redovnoj sjednici održanoj dana 23. rujna 2026. godine, a nakon razmatranja Odgojiteljskog vijeća održanog 22.rujna 2026. usvojilo je:

KLASA : 601-02/26-02/03
URBROJ: 2103-2-08-26-02

Čazma, 23. rujna 2026.

GODIŠNJE IZVJEŠĆE ODGOJNO- OBRAZOVNOG RADA

ZA PEDAGOŠKU GODINU 2025./2026.

DJEČJEG VRTIĆA PČELICA ČAZMA

Ravnateljica:
Ivana Markonić Đuran, univ.mag.praesc.educ.

_____

Predsjednica Upravnog vijeća :
Biljana Roviščanec, univ.bacc.praesc.educ.

_____

MP

Dječji vrtić Pčelica
Braće Radića 13a, 43240 Čazma, Hrvatska
e-mail: djecji.vrtic.pcelica@bj.t-com.hr ,tel/fax:043/771-419
mob:099/2771-419, OIB:01499180314, MB:01351486



OPĆI PODACI O VRTIĆU

Naziv	Dječji vrtić Pčelica
Osnivač	Grad Čazma
Godina osnutka	1951.
Adresa sjedišta vrtića	Braće Radića 13a, Čazma
Lokacije ostalih objekata	PO Alojza Vulinca 1 PO Gornja Draganec 209b PO Dapci 21
OIB	01499180314
Matični broj	01351486
Telefonski kontakti	Ravnateljica: 043 771-419 099 2771 419
E-mail	djecji.vrtic.pcelica@bj.t-com.hr
URL	https://vrtic-pcelica-cazma.hr/
Ravnateljica	Ivana Markonić Đuran

Dječji vrtić Pčelica
Braće Radića 13a, 43240 Čazma, Hrvatska
e-mail: djecji.vrtic.pcelica@bj.t-com.hr ,tel/fax:043/771-419
mob:099/2771-419, OIB:01499180314, MB:01351486



Sadržaj

UVOD

1. USTROJSTVO RAD.....

1.1. ORGANIZACIJA PROGRAMA .....

1.1.1. REDOVITI PROGRAM .....

1.1.2. KRAĆI PROGRAMI.....

..

1.1.3. PROGRAM PREDŠKOLE .....

1.2. PODATCI O DJECI .....

1.3. PODATCI O RADNICIMA .....

1.4. ORGANIZACIJA RADA I RADNO VRIJEME .....

1.4.1. LJETNO RADNO VRIJEME.....

2. MATERIJALNI UVJETI RADA .....

2.1. DONACIJE I HUMANITARNE AKCIJE .....

3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE.....

4. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD .....

4.1. ODGOJ I OBRAZOVANJE ZA ODRŽIVI RAZVOJ .....

Dječji vrtić Pčelica
Braće Radića 13a, 43240 Čazma, Hrvatska
e-mail: djecji.vrtic.pcelica@bj.t-com.hr ,tel/fax:043/771-419
mob:099/2771-419, OIB:01499180314, MB:01351486



5. SURADNJA S RODITELJIMA .....
6. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA (DRUŠTEVNIM ČIMBENICIMA) .....
6.1. REALIZACIJA PLANA IZLETA .....
7. STRUČNO USAVRŠAVANJE DJELATNIKA .....
8. GODIŠNJA IZVJEŠĆA RADA RAVNATELJICE I STRUČNIH SURADNIKA .....
8.1. GODIŠNJE IZVJEŠĆE RADA RAVNATELJICE .....
8.2. GODIŠNJE IZVJEŠĆE RADA ZDRAVSTVENE VODITELJICE.....
8.3. GODIŠNJE IZVJEŠĆE RADA LOGOPEDINJE .....
9. VREDNOVANJE
ZAKLJUČAK .....
.....

UVOD

Izvješće je izrađeno na osnovi cjelogodišnjeg sudjelovanja i praćenja rada, pismenih izvješća odgojitelja i samovrednovanja svih dionika odgojno-obrazovnog procesa: djece, roditelja, odgojitelja, zdravstvene voditeljice, stručnih suradnika i ravnateljice.

Dječji vrtić Pčelica
Braće Radića 13a, 43240 Čazma, Hrvatska
e-mail: djecji.vrtic.pcelica@bj.t-com.hr ,tel/fax:043/771-419
mob:099/2771-419, OIB:01499180314, MB:01351486



Broj djece u skupinama s obzirom na prijašnje godine primjereniji je i skladniji s Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja. Radno vrijeme vrtića u usklađeno je prema potrebama djece i roditelja. U pedagoškoj godini 2025./2026. radno vrijeme Vrtića bilo je od 5:30 do 17:00 sati.

Roditeljski sastanci i individualne informacije za roditelje održavane su kontinuirano tijekom pedagoške godine.

Upisi djece u dječji vrtić za pedagošku 2026./2027. godinu vršili su se putem platforme e – Upisi u aplikaciji e-Građani. Svi zahtjevi primali su se putem e – Upisa te slanje dokumentacije drugim putem (osobna predaja) bilo je moguće samo u iznimnim situacijama.

Dječji vrtić Pčelica
Braće Radića 13a, 43240 Čazma, Hrvatska
e-mail: djecji.vrtic.pcelica@bj.t-com.hr ,tel/fax:043/771-419
mob:099/2771-419, OIB:01499180314, MB:01351486



1. USTROJSTVO RADA

1.1. ORGANIZACIJA PROGRAMA

Dječji vrtić Pčelica ostvaruje institucionalni odgoj i obrazovanje djece rane i predškolske dobi s područja Grada Čazme. Programi predškolskog odgoja i obrazovanja provode se organizirano i namijenjeni su djeci u dobi od jedne godine do polaska u školu. Programi se provode sukladno Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i obrazovanja (MZOŠ, 2008). Svi programi koji se provode u vrtiću verificirani su od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske.

U pedagoškoj godini 2025./2026. Dječji vrtić Pčelica ponudio je korisnicima usluga sljedeće programe:

- 10 – satni redoviti program vrtića (djeca u dobi od 3. do 7. godine)
- 10 – satni redoviti program jaslica (djeca u dobi od 1. do 3. godine)
- 5- satni redoviti program vrtića (djeca u dobi od 3.do 7. godine)
- program predškole
- kraći program engleskog jezika
- kraći program vjerskog odgoja

1.1.1. REDOVITI PROGRAM

Dječji vrtić Pčelica
Braće Radića 13a, 43240 Čazma, Hrvatska
e-mail: djecji.vrtic.pcelica@bj.t-com.hr ,tel/fax:043/771-419
mob:099/2771-419, OIB:01499180314, MB:01351486



Na početku pedagoške godine u rujnu 2025. bilo je upisano ukupno 243 djece u 13 odgojno obrazovnih skupina , u listopadu je počeo s radom područni objekt Gornji Draganec s 3 odgojno obrazovne skupine , a u siječnju 2026. područni objekt u Dapcima s jednom jasličkom skupinom i novootvorena jedna jaslička skupina u područnom objektu Alojza Vulinca. Tijekom godine bilo je izvanrednih ispisa, a mjesta su upotpunjena novim upisima s liste čekanja. S otvaranjem novih prostora broj odgojno – obrazovnih skupina u pedagoškoj 2025./2026. iznosio je 15 s ukupno upisane 272 djece.

1.1.2. KRAĆI PROGRAMI

U listopadu 2025. godine roditeljima se omogućio upis djece u kraće programe učenja engleskog jezika i vjerskog odgoja. Kraći specijalizirani program ranog učenja engleskog jezika ostvarivao se u jednoj skupine djece vrtićkog uzrasta, broj upisane djece je bio 16 dok se vjerski odgoj povodio također u jednoj skupini s brojem od 10 djece. Kraći programi provodili su se u popodnevnim satima, ali u sklopu radnog vremena vrtića.

1.1.3. PROGRAM PREDŠKOLE

Prema Pravilniku o sadržaju i trajanju predškole (temeljem Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, NN 10/97, 107/07, 94/13, 57/22) program predškole je obvezan program odgojno -obrazovnog rada s djecom u godini prije polaska u osnovnu školu i dio je sustava odgoja i obrazovanja u Republici Hrvatskoj. Za djecu koja nisu obuhvaćena nekim od oblika organiziranog predškolskog odgoja i obrazovanja, organiziran je program predškole. Program predškole za djecu koja nisu upisana u vrtić, provodio se od listopada 2025. godine do lipnja 2026. godine. Program se provodio 3 dana u tjednu u popodnevnim satima u trajanju od 3 sata. Ukupno je bilo uključeno 15 djece te je realizirano 255 sati programa.

Dječji vrtić Pčelica
Braće Radića 13a, 43240 Čazma, Hrvatska
e-mail: djecji.vrtic.pcelica@bj.t-com.hr ,tel/fax:043/771-419
mob:099/2771-419, OIB:01499180314, MB:01351486

1.2. PODATCI O DJECI

U pedagoškoj 2025./2026. godini programe vrtića pohađalo je ukupno 272 djece.

Tijekom upisnog postupka za 2025./2026. pedagošku godinu u svibnju 2025., zaprimljeno je 78 zahtjeva za upis djece, upisano je u rujnu 26 djece te naknadnim otvaranjem jasličkih skupina i ispisima djece još 30 djece s liste čekanja te su sva djeca oba zaposlena roditelja imala osigurano mjesto u vrtiću.

1.3. PODATCI O RADNICIMA

Redni broj	**Radno mjesto**	**broj radnika**	**neodređeno puno vrijeme**	**neodređeno nepuno vrijeme**	**određeno puno vrijeme**	**određeno nepuno vrijeme**
1.	Ravnateljica	1	1	-	-	-
2.	Odgojiteljice	29	12	-	16	1
3.	Odgojiteljice na pripravničkom stažu	2	2	-	-	-
4.	Stručni suradnik – logoped	1	1	-	-	-
5.	Zdravstvena voditeljica	1	1	-	-	-
6.	Zdravstvena voditeljica-zamjena za bolovanje	1	-	-	1	-
7.	Voditeljica računovodstva	1	1	-	-	-
8.	Administrativno – računovodstveni radnik	1	1	-	-	-

9.	Glavna kuharica	1	1	-	-
10.	Kuharica	2	2	-	-
11.	Pomoćna kuhar/ica	2	2	-	-
12.	Pomoćna kuharica/pralja	1	1		
13.	Spremačica	10	10	-	-
14.	Domar	1	1	-	-
15.	Pomagač za djecu s teškoćama	5	-	-	5
UKUPNO		**58**	**36**		**22**

1.4. ORGANIZACIJA RADA I RADNO VRIJEME

Radno vrijeme vrtića utvrđeno je na osnovi iskazanih potreba roditelja. Radno vrijeme vrtića je od 07:00 do 16:00 sati s time da je jutarnje dežurstvo 05:30 do 06:30, a popodnevno od 16:00 do 17:00.
Organizacija rada u odnosu na planirane zadaće prema Godišnjem planu i programu pratila je potrebe djece te se rad fleksibilno organizirao prema potrebama djece i roditelja. Materijalni uvjeti kontinuirano su se unapređivali kroz opremanje soba dnevnih boravaka didaktičkim materijalima i opremom.

1.4.1. LJETNO RADNO VRIJEME

Organizacija rada vrtića u ljetnim mjesecima (srpanj i kolovoz) razlikuje se od organizacije u ostalim mjesecima. Radi korištenja godišnjih odmora odgojitelja, djece te ispisa predškolaca, tijekom kraja lipnja zatvoreni se područni objekti u Alojza Vulinca i Dapcima te djeca prelaze u matični objekt. Područni objekt u Gornjem Dragancu je nastavio s radom tijekom ljetnih mjeseci. Radno vrijeme vrtića u srpnju i kolovozu bilo je od 07:00 do 16:00 s jutarnjim dežurstvom od 05:30.

Dječji vrtić Pčelica
Braće Radića 13a, 43240 Čazma, Hrvatska
e-mail: djecji.vrtic.pcelica@bj.t-com.hr ,tel/fax:043/771-419
mob:099/2771-419, OIB:01499180314, MB:01351486

2. MATERIJALNI UVJETI RADA

Materijalni uvjeti rada bitan su čimbenik ostvarenja kvalitetnog ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, stoga je i dio ove pedagoške godine protekao u kontinuiranom nastojanju ustanove za podizanje kvalitete uvjeta rada, u suradnji s osnivačem.

Osim opremanja skupina novim didaktičkim materijalima i igračkama, odgojitelji svih objekata intenzivno su radili na kontinuiranom opremanju soba dnevnog boravka različitim poticajima koje su izrađivali u skladu s dječjim interesima i projektima skupina.

U svim su objektima vanjski prostori, kao i unutarnji, redovito održavani. Didaktički materijali, igračke i površine ustanove dezinficirani su po rasporedu te se vodi briga o higijeni i čistoći cjelokupne ustanove i njezina sadržaja.

U listopadu je otvoren novi područni objekt na lokaciji Gornji Draganec 209b , objekt je rekonstruiran i opremljen sredstvima EU fondova.

U siječnju 2026. godine otvorila su se dva dodatna prostora za još dvije jasličke skupine područnom objektu Dapci i Alojza Vulinca koje smo preuredili i opremili u dogovoru s Osnivačem.

Od sredstava uplaćenih kroz program javnih potreba Ministarstva znanosti i obrazovanja pribavljene su didaktičke igre, likovni materijal i sl. za djecu s teškoćama u razvoju i predškolce.

Redovito se vodi održavanje svih strojeva i prate se potrebni popravci. Potrebne intervencije u vrtiću poduzimaju se i rade u okviru financijskih mogućnosti.

a. DONACIJE I HUMANITARNE AKCIJE



Dječji vrtić Pčelica prepoznatljiv je po aktivnom sudjelovanju u humanitarnim akcijama koje i sam organizira. Sredstva se prikupljaju tijekom raznih manifestacija koje organizira vrtić kao i u suradnji s lokalnom zajednicom. Važnost ulaganja u kvalitetu predškolskog odgoja i obrazovanja prepoznale su i neke tvrtke. Tako smo dobili donaciju za financiranje prijevoza djece na Dječji olimpijski festival i servis službenog vozila. Također, roditelji često u suradnji s odgojiteljicama doniraju materijal za aktivnosti u skladu sa svojim mogućnostima i željama.

3. RAD NA NJEZI, SKRBI ZA TJELESNI RAST DJECE I BRIZI ZA NJIHOVO ZDRAVLJE

Bitne zadaće vrtića pri zdravstvenoj zaštiti i skrbi za tjelesni razvoj djece su:

1. sustavno praćenje rasta i razvoja djece,
2. prehrana prema važećim standardima i propisima,
3. provedba preventivnih mjera u cilju smanjenja pobola i ozljeda djece,
4. provođenje protuepidemijskih mjera,
5. zdravstveni odgoj djece, djelatnika i roditelja.

Prehrana prema važećim standardima i propisima

Prehrana se provodi u skladu s propisanim normativima u suradnji sa Zavodom za javno zdravstvo u Bjelovaru. Sva analitička izvješća uzrokovane hrane, kao i brisevi uzeti s posuđa, radnih površina i ruku djelatnica u kuhinji, ukazuju potpunu ispravnost.

Ovakav nadzor ima iznimnu važnost jer potvrđuje da se preporučene smjernice kod nas primjenjuju u praksi. Djecu se motivira na zdravu prehranu u odgojnoj skupini. Stav vrtića je da prehrambene navike treba usvajati odnosno mijenjati prvo u obitelji, a onda u vrtiću.

Dječji vrtić Pčelica
Braće Radića 13a, 43240 Čazma, Hrvatska
e-mail: djecji.vrtic.pcelica@bj.t-com.hr ,tel/fax:043/771-419
mob:099/2771-419, OIB:01499180314, MB:01351486



Sve skupine u sobama dnevnog boravka imaju organizirane obroke, a voda, čaj i voće su im na svakodnevno ponuđeni. Broj obroka i raspon između obroka je optimalan i usklađen s propisima. U starijim odgojnim skupinama djecu se potiče na samoposluživanje hrane, pospremanje stolova i odnošenje upotrjebljenog posuđa na kolica.

Ove pedagoške godine vrtić broji 14 djece s alergijama na određenu vrstu namirnica (kravlje mlijeko, mliječni proizvodi, jaja, orašasti plodovi, soja, citrusi). U suradnji s roditeljima, odgojiteljima i kuhinjom za tu djecu se izrađuje jelovnik primjeren njihovim potrebama.

Provedba preventivnih mjera u cilju smanjenja pobola i ozljeda djece

Utvrđivanje zdravstvenog statusa djeteta kod upisa u vrtić ostvareno je na temelju zdravstvene potvrde od pedijatra u kojoj je navedena procijepljenost djeteta, obavljen sistematski pregled te potrebne mjere kod djeteta koje boluje od kronične bolesti.

Za svako dijete u vrtiću napravljen je zdravstveni karton u koji se bilježe poboli, arhiviraju liječničke ispričnice, evidentira obavještavanje roditelja o bolesti ili povredi djeteta koja je nastupila u vrtiću, bilježe podaci o alergijama, kroničnim bolestima i posebnim potrebama djeteta.

Praćenjem zdravstvenog stanja djece temeljem liječničkih potvrda utvrđeno je da su najčešći uzroci bolovanja djece s dijagnozom akutne infekcije gornjih dišnih puteva, a zatim slijede bolesti gastro-intestinalnog trakta.

Dječji vrtić Pčelica
Braće Radića 13a, 43240 Čazma, Hrvatska
e-mail: djecji.vrtic.pcelica@bj.t-com.hr ,tel/fax:043/771-419
mob:099/2771-419, OIB:01499180314, MB:01351486



Najveći broj bolovanja zabilježeno je na početku pedagoške godine i u zimskim mjesecima. Razlog ovakvog kretanja pobola je veći broj novoprimljene djece jasličkog uzrasta, radi njihovog nezrelog imunološkog statusa, stresa zbog odvajanja iz obiteljske sredine i veće izloženosti kapljičnim infekcijama u kolektivu.
Najmanji broj bolovanja zabilježen je u travnju i svibnju što se može pripisati jačanju kolektivnog imuniteta i dužim boravkom na otvorenom.
Suradnja s Epidemiološkim službom u Bjelovaru je stalna i zadovoljavajuća, također je ostvarena i suradnja s pedijatricom u Domu zdravlja Čazma.

Unutar vrtića, zdravstvena voditeljica u suradnji s Medicinsko školom Bjelovar provodila je djecom radionice o zdravlju i očuvanju zdravlja zuba. Kod većine djece primjetno je da kod kuće ne peru redovito zube i znaju kako pravilno četkati zube.
U većini odgojnih skupina se provodi jutarnja tjelovježba, djecu se potiče da što više borave na vanjskom prostoru pa su odgojitelji često tijekom godine vodile djecu na terasu i dvorište, u šumu i/ili šetnju Gradom.
Provjetravanje dječjih soba provodi se redovito, više puta dnevno kao i posebne mjere održavanja higijene za vrijeme popodnevnog odmora djece.

Provođenje protuepidemijskih mjera

Sanitarno higijenski nadzor provodi se svakodnevno i kroz mikrobiološku analizu briseva u kuhinji 2 puta godišnje. DDD mjere provode se ugovorno sa Škarda sanitarna zaštita 2 puta godišnje i po potrebi. U okviru sanitarnih pregleda, svi djelatnici vrtića idu redovito jednom godišnje na pregled, a svi djelatnici kuhinje periodično na tečaj Higijenskog minimuma.



Prevencija epidemija zaraznih i parazitarnih bolesti provodila se na način da se odgojitelje i tehničko osoblje usmeno upućuje u prirodu zarazne bolesti i simptoma.

Uvid u pojavu zaraznih bolesti dobiva se liječničkim potvrdama pedijatra i izravno od roditelja.

Jednom mjesečno zdravstvena voditeljica preventivno vrši pregled vlasišta svih odgojnih vrtićkih skupina. Kod detektiranja i prisutnosti živih uši i gnjida na vlasištu, kontaktiraju se i savjetuju roditelji kao i u slučaju pojave dječje gliste.

4. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD

Odgojno – obrazovni rad vrtića temeljio se na ostvarenju bitnih zadaća definiranih Godišnjim planom i programom rada za 2025./26. pedagošku godinu s naglaskom na odgoj i obrazovanje za održivi razvoj.

Dječji vrtić Pčelica
Braće Radića 13a, 43240 Čazma, Hrvatska
e-mail: djecji.vrtic.pcelica@bj.t-com.hr ,tel/fax:043/771-419
mob:099/2771-419, OIB:01499180314, MB:01351486



4.1. ODGOJ I OBRAZOVANJE ZA ODRŽIVI RAZVOJ

Tijekom godine ostvarivana je kontinuirana suradnja s lokalnom i širom zajednicom, s ciljem postizanja što kvalitetnijeg suživota vrtića i lokalne zajednice. Kao nastavak ostvarenja prošlogodišnje bitne zadaće, vrtić je i u ovoj pedagoškoj godini promovirao odgoj i obrazovanje za održivi razvoj. Razvijanju ekološke svijesti pristupilo se na sustavan način, primjeren djeci. Djeca su poučavana da materijale i sredstva koriste namjenski, sa što manje otpada. Posebna pažnja usmjerena je na usvajanje pojma osobne odgovornosti i odgovornosti pojedinca u odnosu na svijet u kojem živimo. Različitim aktivnostima u skupinama osvještavala se važnost očuvanja i briga za okoliš pravilnim sortiranjem otpadnih materijala po sastavu unutar sobe dnevnog boravka, stvaranju poticajnog okruženja u cilju odgoja za održivi razvoj, donošenjem i sadnjom biljaka, brigom za iste, upoznavanjem bioraznolikosti kraja u kojem živimo. Skupine su često posjećivale lokalne parkove i zelene površine.

Djeca su se svakodnevno usmjeravala na racionalno korištenje papirnatih ručnika za ruke, električne energije , vode i sapuna.

Vrtić je u lipnju 2026. potvrdio Zlatni status Eko škole te smo se prijavili na natječaj LAG Moslavine**-** INT 2.2. JAČANJE ZAŠTITE OKOLIŠA I UNAPRJEĐENJE ODRŽIVOG KORIŠTENJA PRIRODNE I KULTURNE BAŠTINE s projektom Zeleni krug: Inovativno i ekološki osviješteno održavanje vrtićkog okoliša za čišću budućnost čiju realizaciju očekujemo u pedagoškoj godini 2026./27.

4.2. PREGLED PROJEKATA/AKTIVNOSTI PO ODGOJNIM SKUPINAMA U PEDAGOŠKOJ 2025./26. GODINI PROJEKT/ AKTIVNOST

Dječji vrtić Pčelica
Braće Radića 13a, 43240 Čazma, Hrvatska
e-mail: djecji.vrtic.pcelica@bj.t-com.hr ,tel/fax:043/771-419
mob:099/2771-419, OIB:01499180314, MB:01351486

	SKUPINA/E U KOJOJ SE PROVODIO	**NAMJENA/CILJ PROJEKTA/ AKTIVNOSTI (kratak opis projekta/aktivn**

Dječji vrtić Pčelica
Braće Radića 13a, 43240 Čazma, Hrvatska
e-mail: djecji.vrtic.pcelica@bj.t-com.hr ,tel/fax:043/771-419
mob:099/2771-419, OIB:01499180314, MB:01351486



Dani kruha i Dani zahvalnosti za plodove zemlje	**Zečići**	- razvijati svijest o v zdrave prehrane -razvijati finu motori prstiju kroz aktivnos -spoznati kako nas (kolači)
Dan jabuka	**Zečići**	razvijati svijest o va zdrave prehrane -spoznaja o različi vrstama jabuka
Advent u vrtiću	**Zečići**	- razvijati svijest koc narodnim običajima -stvarati ugodnu atm sobi -dekoriranje sobe vrtića
Maskenbal	**Zečići**	- razvijati svijest k narodnim običajim -stvarati ugodnu a u sobi -dekoriranje sobe vrtića
Proljeće	**Zečići**	- razvijati svijest koc narodnim običajima -stvarati ugodnu atm sobi -dekoriranje sobe vrtića
Dječji tjedan	**Točkice**	- razvijati empat među djecom I kompetencije tk što sam. Razvija prijateljstva I prihvaćanje nov u skupini
Dan očeva	**Točkice**	- obogatiti surad obitelji, - - spozn važnost uloge o

Dječji vrtić Pčelica
Braće Radića 13a, 43240 Čazma, Hrvatska
e-mail: djecji.vrtic.pcelica@bj.t-com.hr ,tel/fax:043/771-419
mob:099/2771-419, OIB:01499180314, MB:01351486



		- usavršavanje l tehnika, usvajar razvijanje ritma
Jesen	**Suncokreti**	-upoznavanje godiš prepoznavanje i ime plodova jeseni, boja -sakupljanje plodov - klasificiranje prem vrsti, veličini,… - uočavaje promjena
Svjetski dan pješačenja	**Suncokreti**	- razvijati kod djece važnosti kretanja i b prirodi na svježem z - razvoj osjetila, s i socijalnih
Voda	**Suncokreti**	-usvajanje novih spo vodi i njenoj važnos blagodati te štedljiv korištenje - važnost očuvanja č okoliša i vode
Zanimanje- vatrogasac	**Suncokreti**	-razvijati svijest o o požara - stjecanje novih zna zanimanju vatrogasa - poticati radoznalos određenom zaniman
Kestenijada	**Slonići**	- poticati samostalno praktičnim aktivnos - razvijati sva osjetil
Ples	**Oblačići**	- razvijati kod dje prema plesu - poticati na među druženje I prihvać - upoznati se s ra vrstama plesa
Životinje	**Ribice**	- potaknuti razvoj odnosa prema životi

Dječji vrtić Pčelica
Braće Radića 13a, 43240 Čazma, Hrvatska
e-mail: djecji.vrtic.pcelica@bj.t-com.hr ,tel/fax:043/771-419
mob:099/2771-419, OIB:01499180314, MB:01351486

		- poticanje govora k životinja
Eko sajam	**Perlice**	- proširiti znanje uz plodove I obilje jeseni, promatran prirode u jesen, - razvijati taktilnu percepciju I mani predmetima
Svjetski dan izumitelja	**Bombončići**	-razvijati pažnju, u radu i strpljivos -razvijati kreativn
Dan sjećanja na Vukovar	**Bombončići**	-osvijestiti kod dje značenje obilježav dana -razvijati osjećaj suosjećanja i emp
Sjeverni pol	**Tratinčice**	- upoznati život krajeva i različite vremenske prilike
Stanište Bara, Livada	**Tratinčice**	- upoznati životinj svijet različitih sta - obogatiti znanje praktično ga prir
Boje	**Žabice**	- naučiti razlikova osnovne boje

5. SURADNJA S RODITELJIMA

Dječji vrtić Pčelica
Braće Radića 13a, 43240 Čazma, Hrvatska
e-mail: djecji.vrtic.pcelica@bj.t-com.hr ,tel/fax:043/771-419
mob:099/2771-419, OIB:01499180314, MB:01351486



Cilj suradnje s roditeljima jest podržati ih i osnažiti u njihovoj roditeljskoj ulozi. Vrtić nastoji odgovoriti na potrebe roditelja i djece:

- u ponudi primjerenih programa njihovoj djeci,

- u fleksibilnoj organizaciji prihvata djeteta (pod zajednički dogovorenim uvjetima),

- u zadovoljavanju temeljnih prava i potreba djeteta,

- u poticanju individualnih interesa i razvijanju znanja i vještina djece,

Dijete velik dio dana provodi u vrtiću i odgojitelj je važna osoba u njegovu životu. Upravo zato je bitno da odgojitelji i roditelji izmjenjuju informacije vezane uz dijete. Cilj dobre komunikacije vrtića i roditelja je građenje partnerskog odnosa u odgojno-obrazovnom procesu djeteta. Prisustvo roditelja u skupini ima višestruke pozitivne učinke na djecu, ali i same roditelje.

Roditeljski sastanci i individualne informacije održavani su kontinuirano tijekom pedagoške godine. Po potrebi, individualnim razgovorima s roditeljima prisustvovale su i stručne suradnice, najčešće zdravstvena voditeljica i logopetkinja.

U prosincu su održane božićne radionice na kojima su roditelji izrađivali božićne ukrase, a u veljači su održane radionice izrade kostima za 1. Dječji vrtićki karneval. Na kraju pedagoške godine, već tradicionalno, održavaju se završna druženja roditelja, odgojitelja i djece.

Odgojitelji su vodili i razvojne mape djeteta koje su na kraju pedagoške godine poslane kući. Na taj način roditelji dobivaju uvid u onaj dio života djeteta koji je njima obično izvana nevidljiv.

U pedagoškoj 2025./26. godini Dječji vrtić Pčelicar upise je provodio putem e-Upisa u aplikaciji e-Građani. Na taj način nastojalo se olakšati roditeljima prilikom upisnog procesa i dostave dokumentacije. Tijekom trajanja upisa nije bilo većih poteškoća u korištenju platforme e-Upisi te se takav način



upisa pokazao uspješnim, transparentnim i jednostavnim za korištenje i obradu podataka.

S namjerom unapređivanja suradnje s roditeljima i što kvalitetnijeg pružanja podrške u odgoju djece, u planu je daljnje educiranje odgajatelja i stručnih suradnika u osnaživanju vještina za vođenje komunikacijskih roditeljskih sastanaka.

Dokumentiranje procesa učenja (najčešće kroz fotografije, snimke, dječje zapise, razvojne mape i obveznu pedagošku dokumentaciju) postalo je važan oblik praćenja djeteta u vrtiću. Roditelj tako dobiva važne informacije kojima može jačati svoj odnos i povjerenje s djetetom i odgojiteljem.

Tijekom pedagoške godine sve skupine organizirale su roditeljske sastanke i individualne informacije. Roditeljski sastanci većinom su bili informativnog karaktera s ponekim predavanjem ili radionicom s relevantnom temom za pojedinu skupinu.

6. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA (DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA)

Tijekom godine različitim aktivnostima su obilježeni mnogi važni i značajni datumi:

- *Olimpijski dan* i *Tjedan mobilnosti* – organizirane su sportske aktivnosti za djecu;

- *u Tjednu zdravlja* djeci se nastojalo približiti temu zdravlja, pravilne prehrane i važnosti kretanja;

- povodom *Dana planeta Zemlje* odgojitelji su s djecom razgovarali o važnosti očuvanja okoliša, zemljinim resursima i bogatstvima, o zaštiti



prirode i recikliranju; radili prigodne likovne radove; sadili cvijeće i sjemenke raznog voća;

- obilježavanje Dana Voda, prvih dana godišnjih doba, Dan biološke raznolikosti, Dan jabuka, Dane kruha - zahvalnosti za plodove zemlje, Svjetski dan hrane, Svjetski dan zaštite okoliša

Maškare

Očuvanje tradicije jedna je od najvažnijih zadaća odgojno – obrazovnog rada vrtića. Velika važnost pridaje se sudjelovanju u maškaranim događanjima unutar vrtića i u zajednici. Sukladno tome, djeca su u vrijeme maškara dolazila maskirana vrtić, slušala su prigodnu glazbu i sudjelovali u zajedničkim maškaranim aktivnostima. U veljači 2026. dječji vrtić je organizirao

1. Dječji karneval na gradskom trgu te smo kao i svake godine sudjelovali u fašničkoj povorci u organizaciji Turističke zajednice.

Kao i svake godine sa zadovoljstvom smo sudjelovali i na Eko sajmu u suradnji s lokalnom udrugom te prikazali javnosti dio naših eko aktivnosti.

U svibnju 2026. vrtić je sudjelovao na Olimpijskom festivalu dječjih vrtića BBŽ-a. u ŠRC Kukavica gdje su djeca pokazala svoje vještine i sposobnosti u skoku u dalj, bacanju loptice
nogometu, trčanju i drugim disciplinama te osvojili medalje i pehare.

Svake godine , tako i ove , nastavili smo s izvrsnom suradnjom s gradskom knjižnicom Slavko Kolar , osim uobičajenih posjeta knjižnici ove godine smo se u zajedničkoj suradnji priključili Nacionalnom čitalačkom izazovu „ 15 po 15“ gdje nam se pridružila i Gradonačelnica koja je djeci čitala slikovnicu. Sve vrtićke skupine su posjetile ove godine knjižnicu te ćemo nastaviti u tom smjeru i dalje.



6.1. REALIZACIJA PLANA IZLETA U PEDAGOŠKOJ 2025/26. GODINI

U pedagoškoj 2025./26. uspješno su realizirani poludnevni i cjelodnevni izleti te posjete različitim ustanovama (kulturne, sportske...). Tako su vrtićke skupine posjetile Policijsku akademiju, vozile se u Božićnom vlakiću Tin ekspress, posjetile Đurđevačke peske i odlazile na kazališne predstave.

7. OBRAZOVANJE I STRUČNO USAVRŠAVANJE DJELATNIKA

Tijekom pedagoške godine većina odgojitelja i stručnih suradnika kontinuirano se i kvalitetno stručno usavršava u raznim područjima odgojnog rada sukladno vlastitim interesima i potrebama određene skupine i/ili vrtića. Kontinuirano stručno usavršavanje odgojitelja pretpostavka je mijenjanja i unapređivanja pedagoške prakse.

Usavršavanje se odvijalo kroz različite oblike: individualno usavršavanje, kolektivno usavršavanje unutar ustanove, usavršavanje izvan ustanove, korištenje stručne literature i stručni aktivi.

Kontinuirano se tijekom godine nabavljala stručna literatura i časopisi koje odgojitelji i stručni suradnici rado koriste pri ostvarivanju vlastita plana usavršavanja u skladu s financijskim mogućnostima.

Velik dio vremena (priprema i praćenje) posvećen je pripravnicima. Značajan je doprinos mentora i stručnih suradnika u osvještavanju važnosti kvalitete i razine praktičnih ostvarenja. Uložen je veliki napor u osposobljavanje pripravnica što je temelj za njihov daljnji kvalitetan rad.

Dječji vrtić Pčelica
Braće Radića 13a, 43240 Čazma, Hrvatska
e-mail: djecji.vrtic.pcelica@bj.t-com.hr ,tel/fax:043/771-419
mob:099/2771-419, OIB:01499180314, MB:01351486



8. GODIŠNJA IZVJEŠĆA RADA RAVNATELJICE I STRUČNIH SURADNIKA

Osiguravanjem materijalnih i organizacijskih uvjeta, omogućeno je kvalitetno ostvarenje zadaća godišnjeg plana i programa te funkcioniranje dječjeg vrtića prema zakonskim odredbama.

8.1. GODIŠNJE IZVJEŠĆE RADA RAVNATELJICE PODRUČJE Upravljanje i financijsko poslovanje

SADRŽAJ RADA

- vođenje ustanove provodi se sukladno zakonskim i podzakonskih aktima
- u suradnji s predsjednicom Upravnog vijeća planiranje sjednica Upravnog vijeća
- u zakonskim rokovima provedeni su postupci donošenja Godišnjeg plana i programa rada za pedagošku 2025./2026.g i Izvješća o realizaciji godišnjeg plana programa rada za pedagošku 2024./2025.g.
- provedeni su postupci natječaja za zapošljavanje sukladno Statutu i odlukama Upravnog vijeća
- nastavljena je kontinuirana suradnja s osnivačem s ciljem unapređenja
- djelatnost: praćenje financijskog poslovanja, rješavanje tekuće problematike iz djelatnosti - praćenjem izvršenja financijskog poslovanja donesene su izmjene i dopune Financijskog plana za 2025.g., Financijski plan za 2026.g.
- u zakonskom roku podneseno je Izvješće o financijskom poslovanju i Izjava o fiskalnoj odgovornosti u zakonskim rokovima Fini i osnivaču su dostavljena periodična financijska izvješća i godišnje financijsko izvješće -kontinuirano se provodila kontrola zaprimanja računa, e-računa i redovita dostava istih u računovodstvo prema utvrđenim procedurama - -upisi djece u narednu pedagošku godinu, kao i upisi tijekom godine s liste čekanja provedeni su sukladno Pravilniku o e-



	upisu - tijekom godine pratilo se da se zadanim rokovima, radi sigurno djece, radnika i imovine, obave redovni i periodični pregledi ins i opreme vrtića kao i otklone ut kvarovi - tijekom godine provodile su se redovite konzultacije s ovlašten osobom iz područja zaštite na r protupožarne zaštite u svezi re periodičnih ispitivanja uređaja i opreme, inspekcijskog nadzora Inspekcije zaštite od požara i eksploziva, osposobljavanje ra prijava ozljeda na radu
U odnosu na sve djelatnike	- osiguravanje materijalne sig radnika - redovito vođenje evidencije radnicima i radnom vremenu - donošenje Odluka o raspore godišnjih odmora i svih ostalih djelatnika - u skladu s potrebama djelatn sklapali su se ugovori o radu i provodili natječaji - težilo se raditi na pozitivnom poticajnom okruženju i potica korektnu suradnju svih djelatn
U odnosu na roditelje	- sklapali su se ugovori o pruž usluga vrtića - odvijali se skupni roditeljski s - održavali su se i individualni razgovori s roditeljima u svrhu promptnog razrješavanja potencijalnih nesporazuma
Stručno usavršavanje	- sudjelovanje na stručnim edukacijama u vrtiću - sudjelovanje na stručnom sk ravnatelje - sustavno praćenje zakona i podzakonskih akata

8.2. GODIŠNJE IZVJEŠĆE RADA ZDRAVSTVENE VODITELJICE



Tijekom izvještajnog razdoblja rujan 2025. do kolovoza 2026. kontinuirano su se provodile aktivnosti usmjerene na praćenje i očuvanje zdravlja djece te osiguravanje odgovarajućih higijensko-sanitarnih uvjeta u dječjem vrtiću.

U svim odgojno-obrazovnim skupinama provedeno je najmanje jedno antropometrijsko mjerenje djece, dok su u pojedinim skupinama provedena dva mjerenja. Rezultati su evidentirani u pripadajuću zdravstvenu dokumentaciju.

Od bolesti su se tijekom godine najčešće pojavljivale **bolesti gornjih dišnih putova**. Zdravstvena dokumentacija djece uredno je i kontinuirano vođena, uključujući praćenje cijepnog statusa i kalendara cijepljenja te evidentiranje liječničkih ispričnica. Od zaraznih bolesti zabilježeno je nekoliko slučajeva **ušljivosti glave (pedikuloze)** i **dječjih glista (enterobijaze)** te jedan slučaj infekcije **enterohemoragijskom *Escherichia coli* (EHEC)**. Zabilježen je i jedan slučaj šarlaha kod djeteta koje je bilo upisano u vrtić, ali u vrijeme pojave bolesti nije boravilo u kolektivu.

Suradnja s nadležnim epidemiologom odvijala se redovito i uspješno, uz pravodobnu razmjenu informacija i postupanje prema epidemiološkim preporukama.

HACCP dokumentacija uredno je i kontinuirano vođena. Provedena je revizija HACCP sustava te su obavljene propisane analize vode i hrane u vrtiću.

Sve aktivnosti zdravstvene zaštite, praćenja zdravstvenog stanja djece te higijensko-sanitarne kontrole provodile su se kontinuirano s ciljem očuvanja zdravlja i sigurnosti djece u kolektivu.

Provedene su edukacije u starijim skupinama o higijeni ruku i zuba.

8.3. GODIŠNJE IZVJEŠĆE RADA LOGOPEDINJE

9. VREDNOVANJE

Dječji vrtić Pčelica
Braće Radića 13a, 43240 Čazma, Hrvatska
e-mail: djecji.vrtic.pcelica@bj.t-com.hr ,tel/fax:043/771-419
mob:099/2771-419, OIB:01499180314, MB:01351486



Praćenje i vrednovanje kvalitete realizacije programa kontinuirano se odvija tijekom cijele godine i u njemu sudjeluju svi sudionici odgojno-obrazovnog procesa: odgojitelji, stručni suradnici, ravnateljica, djeca i roditelji. Za vrednovanje i samovrednovanje koristi se propisana pedagoška dokumentacija i godišnja izvješća. Odgojitelji kontinuirano prikupljaju i izrađuju različite oblike pedagoške dokumentacije koji se zatim analiziraju na sastancima odgojiteljskim vijećima ili aktivima: etnografske zabilješke, uratci djece, individualne razvojne mape djece, razvojne liste, kao i mape projekata, foto, video i audio zapisi. Prikupljena dokumentacija je podloga za procjenu kvalitete i daljnje planiranje odgojno-obrazovnog rada. U procesu vrednovanja sudjeluju i djeca temeljem njihovih participacijskih prava, prava da ih se čuje i pita o pitanjima koja su za njih bitna i koja se tiču njihova svakodnevnog života u vrtiću.

Temeljem istih prava, u procesu vrednovanja sudjeluju i roditelji – kontinuirana komunikacija putem individualnih sastanaka, roditeljskih sastanaka, anketa tijekom i na kraju pedagoške godine.

ZAKLJUČAK

Rad vrtića u protekloj se godini temeljio na izvršavanju aktivnosti planiranih Godišnjim planom i programom rada Dječjeg vrtića Pčelica za pedagošku 2025./26. godinu. Većina planiranih aktivnosti kao što su izleti, posjete, priredbe i druženja uspješno su realizirane. Ove su godine skupine često boravile na vanjskom prostoru što je bilo poticaj za razvijanje raznih

Dječji vrtić Pčelica
Braće Radića 13a, 43240 Čazma, Hrvatska
e-mail: djecji.vrtic.pcelica@bj.t-com.hr ,tel/fax:043/771-419
mob:099/2771-419, OIB:01499180314, MB:01351486



aktivnosti provođenih u okviru skupina s naglaskom na odgoj i obrazovanje za održivi razvoj. Iste će se planirati i Godišnjim planom i programom rada vrtića za buduću pedagošku godinu. Bitne zadaće su ispunjene, a pedagoška godina bila je puna raznih događaja koji su obogaćivali kurikulum vrtića i skupine. Sudjelovalo se u svi bitnim lokalnim događajima i manifestacijama te je vrtić bio organizator nekih od njih. Nastojimo živjeti i organizirati cjelokupni rad u skladu s našom vizijom i misijom.