

DJEČJI VRTIĆ PČELICA

BRAĆE RADIĆ 13A

ČAZMA

KLASA:601-02/24-01

URBROJ:2103-2/08/24-01

Čazma, 20.02.2024.

Na temelju članka 42. Statuta Dječjeg vrtića Pčelica Čazma, te članka 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju Upravno vijeće na svojoj 28. sjednici održanoj 20.02. 2024. donosi

ODLUKU

O zasnivanju radnog odnosa na prijedlog ravnateljice na radno mjesto računovođa

Članak 1.

Valentina Lončar Čorić, komercijalista, [REDAKTIRANO], izabrana je na radno mjesto računovođa na određeno puno radno vrijeme.

Članak 2.

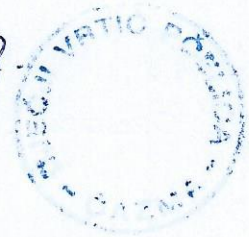
Računovođa ustrojava knjigovodstvene i računovodstvene poslove, radi obračun plaća, vrši knjiženje sve potrebne dokumentacije, izvršava financijske i računovodstvene obveze priprema prijedlog financijskog plana te financijske i statističke izvještaje u propisanim rokovima sastavlja godišnje financijske izvještaje, tromjesečne, polugodišnje(bilanca, račun dobiti i gubitka, bilješke), obračunava drugi dohodak, izrađuje i šalje izvještaje za poreznu upravu, vrši prijavu i odjavu radnika, obavlja financijsko praćenje provedbe projekata, daje savjete vezano uz financijsko poslovanje, vodi dnevnik i glavnu knjigu te pomoćne knjige: knjigu inventara, knjigu materijalnih troškova, knjigu izlaznih faktura, prati i proučava propise koji se odnose na rad računovodstva, te daje prijedloge za izradu obrazaca i akata koji se odnose na to područje, piše zapisnike na sastancima i vijećima vrtića, vodi brigu o čuvanju i arhiviranju računovodstvene dokumentacije, priprema materijale za rad inventurnih komisija, vrši obračun inventurnih listi, obračunava otpise vrijednosti sitnog inventara i osnovnih sredstava, izrađuje uplatnice, knjiži uplate korisnika usluga i vodi brigu o pravovremenim uplatama, zaprima račune, vodi knjigu primljenih računa i brine o pravovremenom plaćanju istih, radi sa strankama u vezi obračuna boravka djece u vrtiću, vodi brigu o postupanju sukladno Pravilniku o zaštiti osobnih podataka te vodi Upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama, poduzima potrebne mjere u cilju naplate dugovanja u suradnji s ravnateljem, priprema i izdaje narudžbenice po nalogu ravnatelja, objedinjuje dokumentaciju za nabavu i plaćanje računa, priprema putne naloge radnika po nalogu ravnatelja, vodi knjigu službenih putovanja, zaprima i obračunava ispunjene putne naloge. Obavlja i druge poslove po nalogu ravnatelja.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA

Branko Novković, mag.med.techn.,v.r.



DJEČJI VRTIĆ PČELICA

BRAĆE RADIĆ 13A

ČAZMA

KLASA:601-02/24-01

URBROJ:2103-2/08/24-01

Čazma, 20.02.2024.

Na temelju članka 42. Statuta Dječjeg vrtića Pčelica Čazma, te članka 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju Upravno vijeće na svojoj 28. sjednici održanoj 20.02. 2024. donosi

ODLUKU

O zasnivanju radnog odnosa na prijedlog ravnateljice na radno mjesto pedagog

Članak 1.

Valentina Bartolčić, pedagog, [REDACTED], izabran je na radno mjesto pedagoginja na neodređeno puno radno vrijeme.

Članak 2.

Radi na prepoznavanju, ublažavanju i otklanjanju teškoća djece.

Utvrđuje specifične potrebe djece s teškoćama i o njima informira odgojitelje, ostale suradnike i roditelje.

Stvara uvjete za uključivanje djece u posebne i redovite programe dječjeg vrtića.

U suradnji sa odgojiteljima, stručnim timom (i roditeljima), utvrđuje najprimjerenije metode rada za svako pojedino dijete te ih primjenjuje u svome radu.

Suraduje sa zdravstvenim ustanovama i ustanovama socijalne skrbi te drugim čimbenicima u prevenciji razvojnih poremećaja djece.

Prati, proučava i provjerava u praksi znanstvene i teorijske spoznaje s područja edukacijsko – rehabilitacijskih znanosti.

Unapređuje vlastiti rad i cjelokupan proces uključivanja djece s teškoćama u zajednici.

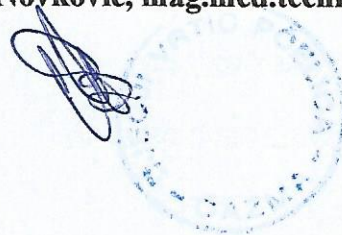
Obavlja sve druge poslove prema godišnjem planu i programu rada, kurikulu vrtića i nalogu ravnatelja.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA

Branko Noyković, mag.med.techn.,v.r.



DJEČJI VRTIĆ PČELICA

BRAĆE RADIĆ 13A

ČAZMA

KLASA:601-02/24-01

URBROJ:2103-2/08/24-01

Čazma, 20.02.2024.

Na temelju članka 42. Statuta Dječjeg vrtića Pčelica Čazma, te članka 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju Upravno vijeće na svojoj 28. sjednici održanoj 20.02. 2024. donosi

ODLUKU

O zasnivanju radnog odnosa na prijedlog ravnateljice na radno mjesto odgojitelj

Članak 1.

Lucija Lipovac, ekonomist, Marija Kondres, komercijalist, Valentina Vuković, učiteljica, Iva Brcković, rehabilitator i Matea Svjetličić, ekonomist [REDACTED], izabrane su na radno mjesto odgojitelj(nestručna zamjena) na određeno puno radno vrijeme.

Članak 2.

Provodi odgojno – obrazovni program rada s djecom predškolske dobi i stručno promišlja odgojno – obrazovni proces u svojoj odgojno – obrazovnoj skupini.

Pravodobno planira, programira i vrednuje odgojno – obrazovni rad u dogovorenim razdobljima.

Prikuplja, izrađuje i održava sredstva za rad s djecom te vodi brigu o estetskom i funkcionalnom uređenju prostora za izvođenje različitih aktivnosti.

Radi na zadovoljavanju svakidašnjih potreba djece i njihovih razvojnih zadaća te potiče razvoj svakoga djeteta prema njegovim sposobnostima.

Vodi dokumentaciju o djeci i radu te zadovoljava stručne zahtjeve u organizaciji i unapređenju odgojno – obrazovnog procesa.

Suraduje s roditeljima, stručnjacima, stručnim timom u dječjem vrtiću kao i ostalim sudionicima u odgoju i naobrazbi djece predškolske dobi u lokalnoj zajednici.

Odgovoran je za provedbu programa rada s djecom kao i za opremu i didaktička sredstva kojima se koristi u radu.

Ostvaruje zadaće permanentnog stručnog usavršavanja.

Obavlja i druge poslove prema nalogu ravnatelja, planu i programu i kurikulu vrtića.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA

Branko Novković, mag.med.techn.,v.r.

